

受付年月日 令和8年7月17日

求人票（フルタイム）

|      |                   |
|------|-------------------|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |
|------|-------------------|

1 求人事業所

|        |                                 |
|--------|---------------------------------|
| 事業所名   | カブシキガイシャ ヨシダシステム<br>株式会社 吉田システム |
| 所在地    | 〒 031-0041<br>青森県八戸市大字廿三日町 2 番地 |
| ホームページ | https://www.ys-sys.co.jp/       |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 職種      | 営業職／【完全週休二日制】／【年間休日125日】                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |            |
| 仕事内容    | ＩＴ機器・ソフトウェア・業務システム・ネットワーク構築の提案営業を担当いただきます。専門性が必要な案件は、社内の専門スタッフが同行し技術面をサポートします。また室内サイネージ「JIMOTO Vision」をはじめとした自社サービスを活用し、お客様のＩＴニーズを把握して最適なソリューションを企画・提案する役割を担います。営業力×開発力を生かし、業務にイノベーションを生み出す提案型営業に取組んでいただける方を募集します。<br>・ノルマなし・新規開拓訪問あり・営業先は法人企業<br>・担当地域：青森県全域（主に初めは三八地区）、岩手県、宮城県<br>*変更範囲：変更なし<br>※コミュニケーション能力を活かしたい方歓迎。文系卒活躍中。「働き方改革関連認定企業」 |            |
| 雇用形態    | 正社員                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |            |
| 雇用形態    | 正社員登用<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |            |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 派遣・請負ではない  |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 派02-300106 |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |            |
| 契約更新の条件 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |

|         |                                                              |        |    |
|---------|--------------------------------------------------------------|--------|----|
| 就業場     | 〒 039-2245<br>青森県八戸市北インター工業団地1丁目3-64<br>株式会社吉田システム 北インター工業団地 |        |    |
| 就業場所    | 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）<br>青森県認証「空気クリーン施設認定企業」                       |        |    |
| マイ通勤    | 可<br>駐車場 あり                                                  | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢      | 年齢制限 あり（63歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年年齢64歳のため。              |        |    |
| 学歴      | 不問                                                           |        |    |
| 必要経験等   | 必要な経験・知識・技能等 必須<br>営業経験者。                                    |        |    |
| 必要スキル   | エクセル、パワーポイントの基本操作                                            |        |    |
| 必要免許・資格 | 普通自動車運転免許 必須（AT限定可）                                          |        |    |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 6か月<br>試用期間中の労働条件 同条件                              |        |    |

3 賃金・手当

(1/2)

|    |                          |                                                                                                        |
|----|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 賃金 | 月額 (a + b)               | 209,000 円 ～ 278,200 円                                                                                  |
|    | ※（固定残業代がある場合は a + b + c） |                                                                                                        |
|    | 基本給 (月額平均) 又は時間額         | 月平均労働日数 (20.0 日)<br>194,000 円 ～ 259,200 円                                                              |
|    | 手当                       | 円 ～ 円                                                                                                  |
|    | 手当                       | 円 ～ 円                                                                                                  |
| 金  | 固定残業代 (c)                | あり (15,000 円 ～ 19,000 円)<br>固定残業代に関する特記事項<br>時間外手当は、時間外労働の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、9～9.5時間を超える時間外労働は追加で支給。 |
|    | その他手当 (d)                |                                                                                                        |
|    | 賃形態金等                    | 月給 円 ～ 円<br>その他内容                                                                                      |
|    | 通手勤当                     | 実費支給（上限あり） 月額 50,000 円                                                                                 |
|    | 賃締切金日                    | 固定（月末以外） 毎月 15 日                                                                                       |
| 昇給 | 賃支払金日                    | 固定（月末以外） 当月 25 日                                                                                       |
|    | 昇給                       | あり（前年度実績 なし）                                                                                           |
|    | 賞与                       | あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）<br>賞与月数 計 4.00ヶ月分（前年度実績）                                                     |

求人票（フルタイム）

|      |             |
|------|-------------|
| 事業所名 | 株式会社 吉田システム |
|------|-------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                                                                                     |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1年単位）<br>（1） 08時 00分 ～ 17時 00分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>勤務時間8時間のままで出社時間を朝6時から11時の間で30分単位で選択できる制度があります。<br>（出勤：6時～11時 退勤：15時～20時） |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 8時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>開発作業や受注が集中した時は、6回を限度に月79時間まで、年間720時間までできる。                                                                       |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 125日                                                                                                                                                      |
| 休日等     | 土日祝日 その他<br>週休二日制 毎週<br>8/13～16、12/31～1/4<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日                                                                                                    |

5 その他の労働条件等

|          |                                                   |                        |                          |
|----------|---------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|
| 加入保険     | 雇用 労災 <del>会社</del> 健康 厚生<br>財形 <del>その他（ ）</del> | 退職金共済                  | 退職金制度<br>あり<br>（勤続 3年以上） |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                              |                        |                          |
|          | 定年制 あり<br>（一律 64歳）                                | 再雇用制度 あり<br>（上限 70歳まで） | 勤務延長 なし                  |
| 入居可能住宅   | 単身用 あり<br>世帯用 あり                                  | 借上社宅制度・転勤者社宅制度あり       |                          |
| 利用可能託児施設 | なし<br>託児施設に関する特記事項                                |                        |                          |

6 会社の情報

|          |                                                                                        |                                     |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 83人<br>就業場所 64人<br>（うち女性 10人）<br>（うちパート 0人）                                       | 設立年 昭和58年<br>資本金 1,000万円<br>労働組合 なし |
| 事業内容     | （1）IT関連機器販売・保守（2）アプリソフト開発<br>（3）ITインフラ・Webサイト構築（4）HP制作（5）インフラセキュリティ対応（6）広告代理店業         |                                     |
| 会社の特長    | 吉田産業グループ企業として主に青森・岩手・宮城県の顧客に上記サービスを提供しています。働きやすい職場環境を目指して取り組み事例が青森県労働局HPに好事例で紹介されています。 |                                     |
| 役職／代表者名  | 代表取締役 糸坪 昌春                                                                            | 法人番号 4420001006735                  |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                                               | パートタイム あり                           |
|          | 職務給制度 なし                                                                               | 復職制度 なし                             |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                                     | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績  | U I J ターン歓迎                                                                            |                                     |

求人に関する特記事項

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| * 駐車料金：3,150円／月<br>（面接時無料駐車場あり）<br><br>* 岩手県居住地の場合、社有車通勤。駐車場無料<br><br>* 社員食堂あり 税込 428円／1食<br>* 時間単位有給休暇取得制度あり<br>* リフレッシュ10連休休暇制度あり<br><br>* 定年年齢は2027年度に満65歳となる予定です。<br><br>* 事前に応募書類を郵送して下さい。<br>書類選考後、面接日等を連絡します。<br>* 個人情報取扱に関する同意書は、ホームページからダウンロードして提出ください。<br><br>『青森県認証「おもりイクボス宣言企業」』<br>柔軟な働き方を実現し、働きやすい職場環境づくりをしています。<br><br>* ご希望の方は会社見学承りますのでご連絡お待ちしております。 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

7 選考等

|       |                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 採用人数  | 2人 募集増員理由 [ ]                                                                                                                                                                                                                                |
| 選考方法  | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                                                                                                                                                                      |
| 結果通知  | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 14日以内 面接後 14日以内 <del>その他</del>                                                                                                                                                                      |
| 通知方法  | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 Eメール <del>その他</del>                                                                                                                                                                                             |
| 日時    | その他 [ 書類選考後連絡 ]                                                                                                                                                                                                                              |
| 選考場所  | 〒039-2245<br>青森県八戸市北インター工業団地1丁目3-64<br>株式会社吉田システム 北インター工業団地                                                                                                                                                                                  |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>ダウンロード</del> [ その他 個人情報取扱に関する同意 ]<br>-----<br>送付方法<br>Eメール 郵送 [ ]<br><del>求職者マイページ</del><br>-----<br>郵送の送付場所<br>〒039-2245<br>青森県八戸市北インター工業団地1丁目3-64<br>株式会社吉田システム 北インター工業団地<br>-----<br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |
|       | [ 選考に関する特記事項<br>その他：適性検査 ]                                                                                                                                                                                                                   |
| 担当者   | 総務課<br><br>採用担当者<br>電話番号 0178-21-1168 内線 ( )<br>FAX 0178-21-1169<br>Eメール saiy@ys-sys.co.jp                                                                                                                                                   |